



## Vnitřní řád školní jídelny

Zpracoval :	Šárka Závorová, vedoucí školního stravování	
Schváleno:	27.8.2018	Ing.Bc. Olga Pastyříková <i>ředitelka školy</i>
Účinnost od:	1. 9. 2018	Č.j. V3/18/5
Platnost do:	bez časového neomezení	
Přílohy:		
Tento řád platí pro školní jídelnu Mlýnská ulice 1425, Bystřice pod Hostýnem a školní výdejnu Lipnická ulice 541, Bystřice pod Hostýnem.		
Změny ve směrnici budou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu nebo aktualizací směrnice dle změn legislativy		

### **Tento vnitřní řád byl vydán na základě následujících předpisů:**

- vyhláška **107/2005 Sb.** novelizovaná vyhláškou **17/2015 Sb.**, o školním stravování v platném znění
- zákon č. **561/2004 Sb.** – Školský zákon v platném znění
- zákon č. **258/2000 Sb.**, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění
- vyhláška č. **137/2004 Sb.**, o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- **410/2005 Sb.**, o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých včetně změn v platném znění
- nařízení EU č. **852/2004** o hygieně potravin
- **262/06 Sb.**, zákoník práce v platném znění
- zákon č. **250/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů v platném znění
- vyhláška č. **84/2005 Sb.**, v platném znění o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky ve znění pozdějších předpisů

### **VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI**

Ve školní jídelně a školní výdejně Střední školy nábytkářské a obchodní v Bystřici pod Hostýnem se stravují celodenně studenti ubytovaní na domově mládeže, studenti dojíždějící denně do školy odebírají pouze oběd, zaměstnanci školy a cizí strážníci v rámci doplňkové činnosti školy.

### **REŽIM VÝDEJE JÍDEL**

Snídaně:	Mlýnská ulice	6.15 - 7.15
Oběd:	Mlýnská ulice - do jídlonosičů	11.00 - 11.30
	- cizí strážníci a zaměstnanci	11.00 - 12.10
	- žáci a zaměstnanci	12.20 - 13.00
	Lipnická ulice	11.15 – 11.45
Večeře:	Mlýnská ulice	17.15 - 18.00

Obědy v době školních prázdnin jsou vydávány v době 11.00 - 12.30 hod.

Školním stravováním se rozumí stravování žáků v době přítomnosti ve škole a první den neplánované nepřítomnosti. Jídlo je dotované státem.

Odběr do jídlonosičů lze odebrat první den neplánované nepřítomnosti za dotovanou cenu. Druhý den nepřítomnosti a následující dny při neodhlášení obědů je účtována plná cena za oběd bez dotace.

Žákům ubytovaným na domově mládeže je podávána strava 5× denně (snídaně, přesnídávka, oběd, svačina, večeře). Páteční strava je ukončena obědem.

## REGISTRACE A EVIDENCE STRÁVNÍKŮ

Studenti jsou do evidence pro stravování registrováni na základě předložených informací školnímu stravovacímu zařízení a jmenovitým odsouhlasením dle seznamů předložených školou a domovem mládeže před začátkem školního roku. Případy nástupu žáků během školního roku se provádí obdobně s případným telefonickým odsouhlasením s vedením školy.

Strávníci v rámci doplňkové činnosti se registrují na základě jmenných příjmení organizací nebo jednotlivých požadavků.

Při ukončení vzdělávání je strávník povinen se dostavit i k ukončení stravování a finančnímu vypořádání.

## ZPŮSOB ÚHRADY STRAVY

A) V HOTOVOSTI - úhrada při prvním nákupu: částka za objednanou stravu a stravovací kartu

B) PŘEVODNÍM PŘÍKAZEM vždy předem na následující měsíc na účet školy:  
**č. 8379400207/0100**

První platba za ubytování a stravování za měsíc září musí být uhrazena v hotovosti na pokladně školní jídelny nebo převodním příkazem na účet školy nejpozději 3 dny před nástupem do školy.

Pro následující měsíce je u ubytovaných žáků strava spolu s poplatkem za ubytování hrazena zálohově převodním příkazem na následující měsíc.

Žáci, kteří odebírají pouze obědy, si stravu objednávají a hradí v hotovosti v kanceláři školního stravování.

Zaměstnanci školy hradí stravu srážkou ze mzdy.

## PRODEJ STRAVOVACÍ KARTY

Ve školní jídelně se používají stravovací karty, studentům slouží po celou dobu školní docházky. Karta má hodnotu 40 Kč a platí se v hotovosti strávnickem, a to i v případě, že je strava fakturována zaměstnavateli nebo školskému zařízení.

## PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ OBĚDŮ

Objednávání se provádí jednotlivě dle požadavku strávníka na pokladně nebo hromadně dle závazné trvalé přihlášky na měsíc dopředu. Objednáním a uhrazením vybraných jídel je automaticky u obědů nastaven výběr č. 1. Výběr obědů a jiná změna odběru jídla se provádí na stanovený časový úsek dopředu, nejpozději však do 12.00 hodin předcházejícího dne.

Z důvodu nemoci je možné odhlásit stravu na daný den do 6.15 hodin.

Způsoby provádění:

- osobně u pracovnice prodeje
- samoobslužně prostřednictvím objednávacího terminálu umístěného ve školní jídelně
- telefonicky na tel. čísle: + **420 573 381 253**
- prostřednictvím internetu: **ssno.jidelna@seznam.cz**

## VÝŠE SAZEB ZA STRAVOVÁNÍ

Školní stravování:	žáci obědy	28 Kč
	žáci celodenní strava	87 Kč
	cizí strávnicki oběd	60 Kč

## VRACENÍ PŘEPLATKŮ ZA ODHLÁŠENOU STRAVU

V průběhu školního roku se finanční obnos za odhlášenou stravu automaticky odečítá z úhrady na následující měsíc.

Přeplatky na konci školního roku zůstávají na osobním stravovacím kontě pro následující období, ale mohou být na vyžádání vyplaceny.

Studenti, kteří ukončí vzdělávání, jsou vyzýváni k převzetí přeplatků prostřednictvím vedoucí školní jídelny a vývěskami ve ŠJ.

Vracení přeplatků strávnickům se provádí v hotovosti, popř. bankovním převodem.

## VLASTNÍ STRAVOVÁNÍ

- před vstupem do jídelny a výdejny je prostor pro mytí rukou
- odkládání tašek a svršků je možno v jídelně Mlýnská ulice v prostoru jídelny, ve výdejně Lipnická ulice v šatně před vstupem do jídelny
- strávnicki jsou povinni řídit se pokyny vedoucí školního stravování a dozorujícího pedagoga
- stravování probíhá samoobslužným způsobem
- strávnick si vezme tác, příbor, kompot nebo salát, nalije si polévku a u výdejního okénka odebere příslušnou stravu
- ke každému jídlu je podáván samoobslužně nápoj
- použité nádobí strávnicki odkládají u okénka vyhrazeného k tomuto účelu
- strávnicki jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- mimořádný úklid během výdejní doby (rozbité nádobí, vylité tekutiny apod.) zajišťují pracovnice kuchyně
- úraz nebo nevolnost ve školní jídelně hlásí strávnicki pedagogickému dozoru
- strávnicki mají možnost se seznámit s jídelním lístkem ve školní jídelně
- z prostoru jídelny je zakázáno odnášení nádobí a jídel (mimo kusových doplňků a ovoce)

Připomínky k jídelníčku, jednotlivým jídlům, provozu jídelny, organizování výdeje stravy, technické závady apod. přijímá vedoucí školní jídelny popřípadě kuchařky. Ubytování žáci mají možnost své připomínky vyjádřit na domovní radě.

## PROVOZNÍ DOBA POKLADNY

Pondělí	6.30 - 7.30	pokladna uzavřena
Úterý	6.30 - 7.30	pokladna uzavřena
Středa	6.30 - 7.30	11.00 - 13.00
Čtvrtek	6.30 - 7.30	11.00 - 13.00
Pátek	6.30 - 7.30	11.00 - 13.00